

INSTRUKCJA BHP

KATEDRA GRAFIKI

PRACOWNIA SERIGRAFII

Uwagi ogólne

1. Do nauki i pracy dydaktycznej może być dopuszczony student, który posiada właściwy stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim.
2. Studenci zobowiązani są:
 - odbyć szkolenie ogólne BHP organizowane przez komórkę BHP na UMK
 - odbyć szkolenie stanowiskowe przeprowadzone przez prowadzącego zajęcia min. dotyczącego zagrożeń chemicznych, fizycznych oraz zobowiązują się do przestrzegania omówionych zaleceń.
3. Studenci zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem Pracowni.
4. Studenci i wykładowcy zobowiązani są do zapoznania się z instrukcją PPOŻ.

Czynności przed rozpoczęciem pracy

1. Należy stosować środki ochrony indywidualnej: fartuch laboratoryjny, okulary ochronne, rękawiczki ochronne, maseczki i odpowiednie obuwie.
2. Kobiety oraz mężczyźni z długimi włosami są zobowiązani do ich spięcia.
3. Zapoznać się z charakterystyką substancji niebezpiecznych występujących w pracowni i zagrożeniami jakie w niej występują.
4. Sprawdzić opakowania i oznakowania substancji oraz preparatów czy nie są uszkodzone, a także datę ich przydatności do użytkowania.
5. Przed rozpoczęciem pracy sprawdzić stan techniczny stołów drukarskich i urządzeń mechanicznych.
6. Zapoznać się z rozmieszczeniem apteczki , gaśnicy w pracowniach.
7. Znać zasady i umieć udzielić pierwszej pomocy osobie poszkodowanej.
8. Zapoznać się z obsługą stołów drukarskich oraz dostępnych urządzeń mechanicznych, narzędzi obowiązujących w pracowni.
9. Zadbać o wystarczającą przestrzeń zapewniającą swobodę ruchów w miejscu pracy.
10. W razie wątpliwości dotyczących bezpieczeństwa należy zgłosić się do prowadzącego zajęcia po wskazówki i wyjaśnienia.

Podstawowe czynności podczas pracy

1. Korzystający z pracowni mają obowiązek stosowania materiałów i narzędzi mających zastosowanie w danej pracowni. Zabrania się pracy z innymi materiałami niż wskazane lub zaakceptowane przez prowadzącego zajęcia.
2. Na stanowisku pracy zawsze musi być zachowany porządek i czystość, wszystkie odczynniki powinny być na swoim miejscu. Sprzęt leżący na stole powinien być ograniczony do minimum.
3. Preparaty chemiczne po użyciu powinny być natychmiast zamknięte, aby zapobiec ich ulatnianiu się
4. Przechowywać odczynniki zgodnie z ich właściwościami chemicznymi.
5. Zachować czystość na stanowisku pracy.
6. Należy stosować bezpieczne metody podnoszenia i przenoszenia ciężkich lub nieporęcznych elementów sit do druku oraz zwracać uwagę na odpowiednią pozycję pracy i tempo podczas wykonywania czynności przy stołach drukarskich.

7. Należy przestrzegać wszystkich instrukcji bezpieczeństwa i zabezpieczeń przeciwpożarowych obowiązujących w pracowni serigrafii dotyczących używania materiałów łatwopalnych oraz postępowania w przypadku zagrożenia pożarem.
8. Należy stosować środki ochrony oczu i odzież chroniącą przed szkodliwym działaniem czynników chemicznych.
9. Należy stosować okulary i maski ochronne we wszystkich przypadkach, w których oczy i drogi oddechowe mogą być narażone na opary chemiczne, lub rozpryski niebezpiecznych cieczy.
10. Zachować szczególną ostrożność podczas stosowania substancji o niebezpiecznych właściwościach (żrących, parzące, duszące, wybuchowe, trujące, odurzające).
11. Bezpiecznie i właściwie używać skalpeli chirurgicznych i nożyczek.
12. Narzędzia i preparaty zawsze stawiać na wyznaczonym miejscu, aby zapobiec przypadkowemu zniszczeniu, rozlaniu.
13. Używanie narzędzi powinno być zgodne z przeznaczeniem oraz uwagami prowadzącego ćwiczenia.
14. Zachować bezpieczeństwo podczas przenoszenia i układania kamieni oraz środków chemicznych
15. Zachować ostrożność podczas obróbki materiałów, uważać na odpryski, odłamki i pyły.
16. Monitorować samopoczucie własne jak i współpracowników.

Czynności po zakończeniu pracy

Opuszczający pracownię mają obowiązek:

1. Uporządkować stanowisko pracy, usunąć zbędne materiały i odpady.
2. Zabezpieczyć swoje prace i materiały oraz narzędzia.
3. Wyłączyć i zabezpieczyć sprzęt i urządzenia przed jego niepożądanym włączeniem.
4. Zamknąć okna.
5. Zabezpieczyć związki chemiczne i rozpuszczalniki.
6. Wyłączyć światło i przenośne odbiorniki energii elektrycznej tj. czajniki, ładowarki, radiodbiorniki.
8. Sprawdzić czy nie zachodzi możliwość powstania pożaru z innej przyczyny.

Czynności zabronione

1. Zabrania się przebywania w pracowniach bez odzieży ochronnej.
2. Dokonywania napraw aparatury i sprzętu. Prace te mogą wykonywać jedynie osoby do tego upoważnione.
3. Unikać kontaktu związków chemicznych ze skórą.
4. Wykonywania pracy w sposób niezgodny z obowiązującymi normami, przepisami BHP i PPOŻ.
5. Nie wdychać oparów kwasów, farb i rozpuszczalników.
6. Unikać kontaktu farb i barwników ze skórą.
7. Nie dopuszczać do zeskoczenia płozy prasy z kamienia.
8. Wykonywania pracy w sposób niezgodny z obowiązującymi normami, przepisami BHP i PPOŻ.
9. Zabrania się zastawiania dojeżdżalni do wyjść ewakuacyjnych z budynku.
10. Zabrania się palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
11. Zabrania się spożywania posiłków i picia napojów w pracowni.
12. Nie wolno używać krzesel i stołów w celu sięgnięcia rzeczy umieszczonych wyżej.

Zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych stwarzających zagrożenia dla życia lub zdrowia

W przypadku powstania pożaru należy:

1. Ostrzec osoby znajdujące się w obrębie zagrożenia,
2. Podjąć próbę jego ugaszenia podręcznymi sprzętem gaśniczym.
3. Jeśli z powodu ognia lub dymu zdrowie lub życie ludzi będzie zagrożone, należy ewakuować ludzi z zagrożonego rejonu – pamiętając o zasadzie bezwzględnego zakazu powrotu ludzi w miejsce objęte pożarem
4. W trakcie ewakuacji wszyscy pracownicy mają obowiązek zachowania spokoju, natychmiastowego wykonywania poleceń kierującego ewakuacją oraz przeciwdziałania wszelkim objawom paniki,
5. O ile jest to możliwe należy wyłączyć zasilanie budynku w energię elektryczną i odciąć dopływ gazu,
6. Równocześnie należy zaalarmować straż pożarną i powiadomić przełożonych o pożarze,
7. Wszyscy mają obowiązek bezwzględnego podporządkowania się poleceniom kierującego akcją ratowniczo-gaśniczą lub ewakuacyjną.

W przypadku zaistnienia wypadku:

1. Natychmiast udzielić poszkodowanym pierwszej pomocy w niezbędnym zakresie,
2. W razie potrzeby wezwać pogotowie ratunkowe,
3. Powiadomić przełożonych o wypadku.

W przypadku powstania awarii:

1. Natychmiast zatrzymać pracę maszyny lub urządzenia,
2. Powiadomić przełożonego i wykonywać jego polecenia,
3. Podjąć pracę na maszynie można tylko po wykonaniu jej naprawy i otrzymaniu polecenia uruchomienia.